**نكات مهم:**

- در تدوين گزارش فعاليت‌ها ضمن توجه به پيشنهادات اشاره شده در اين فايل، به ملاك‌ها و معيارهايي كه در فرم‌هاي داوري مشخص شده نيز توجه داشته باشيد و اطلاعات لازم را بصورت شفاف و روشن در گزارش ذكر نماييد.

- بطور مشخص در بخش پژوهش علاوه بر موارد زير، همكاري‌هايي كه با ديگر مجموعه‌ها يا استادان داشته ايد و نيز خلاقيت‌هاي طرح را در قالب تصاوير و گزارش‌هاي روشني ارائه نماييد.

|  |
| --- |
| **عنوان** |

|  |
| --- |
| **بيان مسأله** |
|  |

|  |
| --- |
| **اهميت و ضرورت پژوهش** |
|  |

|  |
| --- |
| **نتايج پژوهش** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **مراحل، جدول زمانی و تاریخ­هاي انجام** | |
| [تاریخ یا بازه زمانی] | اقدام يا مرحله |
| [تاریخ یا بازه زمانی] | اقدام يا مرحله |

|  |
| --- |
| **همکاران اجرایی و مسئولیت­ها** |
| {نمونه: علیرضا محمدی (عضو شورای مرکزی- مسئول کمیته ......................)؛ سارا آزادی (عضو همکار انجمن- مسئول ...)؛ ........................} |

|  |  |
| --- | --- |
| **لینک گزارش اعلان، برگزاری و .... در فضای مجازی** |  |

|  |
| --- |
| **گزارش های پیوست** |

{در این بخش از گزارش، کلیه مستندات اعم از پوستر یا فراخوان برگزاری، گواهی حضور، گزارش تصویری، نتایج ارزشیابی از کیفیت برگزاری دوره و دیگر مستندات مرتبط را اضافه کنید.}