



# راهنمای کاربری سیستم سامانه اطلاعات علمی دانشگاه (ساعد)

## حوزه معاونت پژوهشی

دانشگاه بزرگمرقانات  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

گردآوری: سرکار خانم مهندس فاطمه سادات کریمی

تأیید: ۹۶

## فهرست

مقدمه	۴
۱- آموزش	۵
۱-۲- ترفیع سالیانه	۵
۲- پژوهشی	۱۰
۱-۲- پژوهش	۱۰
۱-۱-۲- مجامع علمی خارج از کشور	۱۰
۲-۱-۲- پژوهش	۱۳
۲-۱-۲- فرصت مطالعاتی	۱۶
۲-۱-۲- درخواست برگزاری همایش	۱۹
۲-۱-۲- طرح پژوهشی	۲۰
۲-۱-۲- طرح های کلان دانشگاهی	۲۲
۲-۱-۲- مدیریت جوایز علمی ، تقدیرها و تشویقها	۲۳
۲-۱-۲- ارزیابی، داوری و نظارت بر فعالیت های پژوهشی	۲۴
۲-۲- فناوری	۲۴
۱-۲-۲- مدیریت اختراعات و اکتشافات	۲۵
۲-۲-۲- مدیریت آثار بدیع و ارزنده هنری	۲۵
۳-۲- انتشارات	۲۶
۱-۳-۲- مدیریت کتاب ها	۲۶
۲-۳-۲- مدیریت پایان نامه ها	۲۹

۳۱.....	۲-۳-۳- ترجمه مقالات علمی
۳۲.....	۲-۳-۴- مدیریت پایان نامه های خارج دانشگاه
۳۲.....	۲-۳-۵- مدیریت مقالات نشریه
۳۵.....	۲-۳-۶- مدیریت مقالات همایش
۳۶.....	۲-۳-۷- مدیریت سخنرانی های علمی
۳۷.....	۲-۳-۸- طرح تشویق مقالات
۳۷.....	۳- فناوری اطلاعات
۳۸.....	۴- امور اجرایی
۳۸.....	۴-۱-۱- طراحی و راه اندازی آزمایشگاه
۳۸.....	۴-۱-۲- برپایی نمایشگاه های پژوهشی ، هنری و
۳۹.....	۴-۱-۳- فعالیت در امور اجرایی دانشگاه
۴۰.....	۴-۱-۵- فرمهای رسیده پژوهشی
۴۰.....	۴-۱-۶- فرمهای ارسالی پژوهشی

دانشگاه بزرگمرقاآت  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

## مقدمه

سامانه ساعد جهت ثبت و مدیریت فعالیت های پژوهشی اساتید و دانشجویان دانشگاه طراحی شده است. در این سامانه امکان ثبت اطلاعات پایه پژوهشی شامل مقالات، همایشها، کتابها، اختراعات و... فراهم شده است؛

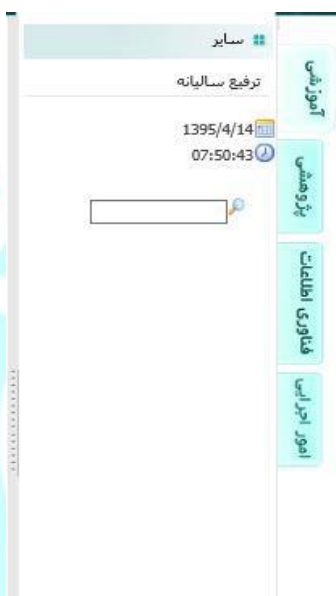
بر پایه همین اطلاعات فرآیندهایی طراحی شده است که درخواست ها و امتیازدهی های پژوهشی مانند طرح تشویق مقالات، ترفیع، پژوه، شرکت در مجامع خارجی و ... را پوشش میدهد.

پورتال پویا جهت ثبت درخواست های اساتید و دانشجویان ایجاد شده است. پس از ورود به پورتال پویا با صفحه زیر روبه رو خواهیم بود که شامل ۴ منو آموزشی، پژوهشی، فناوری اطلاعات و امور اجرایی می باشد.




راهنمای زیر صرفاً جهت آگاهی کاملتر اعضای هیأت علمی دانشگاه با روال ورود اطلاعات پژوهشی خود در سامانه ساعد تدوین گردیده است و با کامل تر شدن سامانه، راهنمای ذیل نیز بهبود خواهد یافت. خواهشمند است چنانچه در هر مرحله ای، ثبت اطلاعات با مشکل مواجه شد با کارشناس پژوهشی تماس بگیرید.

## ۱-آموزشی




### ۱-۲- ترفیع سالیانه:

همانطور که در شکل بعد مشاهده می کنید در این بخش لیست فرم های ترفیع، سابقه گردش فرم، و همچنین علت عدم تایید فرم در صورت تایید نشدن آن قابل مشاهده است. از دیگر قابلیت های این قسمت، ایجاد فرم درخواست ترفیع جدید و یا حذف فرم های موجود برای کاربر استاد می باشد. برای فعال سازی فرم ترفیع، ابتدا کارشناس پژوهشی دسترسی اساتید را به فرم ترفیع فعال و سپس فرم در لیست فرم های ترفیع استاد قرار می گیرد.

چنانچه مایل به مشاهده اطلاعات فرم های ترفیعی که از قبل وجود دارد، هستید. می توانید از گزینه  موجود در سطر مربوط به فرم مربوطه استفاده کنید.

لیست فرم های ترفیع					
اطلاعات فرم	ایجاد	حذف	سابقه گردش فرم	علت عدم تایید	دریافت فایل راهنما
کد فرم	تاریخ ایجاد فرم	وضعیت درخواست	تاریخ ارسال	اطلاعات فرم	ارسال
1	1395/03/29	تایید نهایی معاونت آموزشی دانشگاه	1395/03/29		

بنابراین در صورت فعال بودن این قسمت، برای ایجاد فرم جدید بر روی  کلیک کرده و در صفحه جدید که باز می شود، اطلاعات فردی و فعالیت های آموزشی، پژوهشی و علمی – اجرایی خود را در فرم های مربوطه وارد کرده و برای بررسی های بعدی و محاسبه امتیازات ارسال نمایید.

اطلاعات فردی		ماده 1 - فعالیت های آموزشی		ماده 2 - فعالیت های پژوهشی		ماده 3 - فعالیت های علمی/اجرایی		نظریه کمیته منتخب دانشگاه	
نام و نام خانوادگی:	عبدالمجید احمدی	نام دانشکده:	علوم انسانی	پیش نمایش فرم	ذخیره				
نام پدر:	بورانه	گروه آموزشی:	جغرافیا و برنامه ریزی شهری						
شماره شناسنامه:	15	رشته تحصیلی:	جغرافیاک طبیعی (ژئومورفولوژی)						
تاریخ تولد:	1363/03/01	مرتبه علمی:	استادیار						
محل تولد:	پاوه	آخرین مدرک تحصیلی:							
صادره از:	پاوه	وضعیت استعدادهای:	پیمانی						
تاریخ استخدام:	1394/11/12	تاریخ آخرین فرم ترفیع:	1395/11/12						

\* فرم برای بازه زمانی زیر تنظیم می شود و تکمیل آن الزامی است.

از تاریخ:  تا تاریخ:

در این سربرگ اطلاعات مربوط به دروسی که در ترم های خاص در دانشگاه ارائه داده اید درج می شود. برای این منظور با سال و ترم مورد نظر خود را وارد کرده و گزینه **انتقال اطلاعات از سیستم آموزش** را انتخاب می کنیم.

اطلاعات فردی
**ماده 1 - فعالیت های آموزشی**
ماده 2 - فعالیت های پژوهشی
ماده 3 - فعالیت های علمی/اجرایی
نظریه کمیته منتخب دانشکده

بازگشت
راهنمای جدول
هشدارها
پیش نمایش فرم
ذخیره

**توضیحات استاد در مورد ترم های انتخابی :**  
اگر در بازه زمانی فرم، یکی از ترم های هیئت علمی فاقد اطلاعات باشد می تواند توضیح آن را در این قسمت وارد کند

ترم های مورد نظر خود را انتخاب و به لیست اضافه کنید

سال: 13  
ترم: اول  
ترم دوم سال 1395  
ترم اول سال 1396  
ترم تابستان سال 1395

انتقال اطلاعات از سیستم آموزش

**دروس تدریس شده در ترم های انتخابی**

سال	ترم	نام درس	تعداد واحد	مقطع تحصیلی	میزان مشارکت	امتیاز معادل
1395	دوم	مبانی ژئوفورمولوژی	2.00	کارشناسی	100	1
1395	دوم	مبانی سنجش از راه دور	2.00	کارشناسی	100	1
1395	دوم	مبانی آب و هوا شناسی 2	2.00	کارشناسی	100	1
1395	دوم	اصول و روش های آمایش سرزمین	2.00	کارشناسی	100	1
1395	دوم	مبانی هیدرولوژی	2.00	کارشناسی	100	1
1395	دوم	جغرافیای خاک ها	2.00	کارشناسی	100	1
1395	دوم	جمع امتیاز	12.00			17.5

تعداد رکورد ها : 16

**راهنمایی پایان نامه کارشناسی**

انتخاب	عنوان پایان نامه	نام دانشجو	تاریخ دفاع
--------	------------------	------------	------------

در این سربرگ اطلاعات مربوط به فعالیت های پژوهشی خود را وارد می نمایید. به این منظور از لیستی که در سمت چپ برگه قرار دارد. فعالیت پژوهشی مورد نظر خود را انتخاب کرده و در فرم باز شده مربوط به آن، اطلاعات مرتبط با آن فعالیت پژوهشی را وارد کرده و ثبت می کنیم. پس از انجام این کار، اطلاعات به صورت خودکار در این فرم نمایش داده می شود.



اطلاعات فردی | ماده 1 - فعالیت های آموزشی | ماده 2 - فعالیت های پژوهشی | ماده 3 - فعالیت های علمی/اجرایی | نظریه کمیته منتخب دانشکده

بازگشت | راهنمای جدول | هشدارها | پیش نمایش فرم | ذخیره

**موارد زیر فاقد اطلاعات می باشند:**

- اختراع یا اکتشاف ثبت شده در داخل یا خارج
- اثر بدیع و ارزنده هنری
- مقاله علمی مروری
- مقاله علمی ترویجی
- مقاله کامل در مجموعه مقاله های همایش های علمی معتبر
- خلاصه مقاله در مجموعه مقاله های همایش های علمی معتبر
- مقاله صد در صد مستخرج از رساله (پایان نامه)
- گزارشهای علمی طرح های تحقیقاتی یا فنی
- تألیف یا تصنیف کتاب
- تجدید چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی
- پژوهشی و نقد و ویراستاری علمی کتاب
- راهنمایی یا مشاوره رساله دکتری تخصصی
- ترجمه کتاب برای رشته های خاص علوم انسانی
- سایر فعالیت ها - شرکت در کارگاه ها
- شرکت در کارگاههای آموزشی دانشگاه (آزمون سازی، روش تحقیق، اینترنت، روش تدریس و ...)
- سایر فعالیت ها - ارائه سخنرانی در سمینارها
- ارائه سخنرانی در سمینارهای علمی تخصصی با کسب موافقت دانشگاه
- شرکت در دوره های علمی تحقیقاتی خارجی
- شرکت در دوره های علمی داخلی
- راهنمایی یا مشاوره پایان نامه های خارج از دانشگاه
- طرح های پژوهشی برون دانشگاهی
- داوری کتابها

انتخاب	عنوان فعالیت انجام شده	تاریخ
4	[ 4 داده ] مقاله علمی پژوهشی	
3	[ 3 داده ] تصحیح انتقادی کتاب معتبر	
2	[ 2 داده ] راهنمایی یا مشاوره پایان نامه کارشناسی ارشد با دکتری حرفه ای	

در این سربرگ اطلاعات مربوط به فعالیت های علمی / اجرایی خود را وارد می نمایید. به این منظور از لیستی که در سمت چپ برگه قرار دارد. فعالیت علمی/اجرایی مورد نظر خود را انتخاب کرده و در فرم باز شده مربوط به آن، اطلاعات مرتبط با آن فعالیت علمی/اجرایی را وارد کرده و ثبت می کنیم. پس از انجام این کار، اطلاعات به صورت خودکار در این فرم نمایش داده می شود.

اطلاعات فردی | ماده 1 - فعالیت های آموزشی | ماده 2 - فعالیت های پژوهشی | ماده 3 - فعالیت های علمی/اجرایی | نظریه کمیته منتخب دانشکده

بازگشت | راهنمای جدول | هشدارها | پیش نمایش فرم | ذخیره

**موارد زیر فاقد اطلاعات می باشند:**

- ترجمه کامل یک مقاله علمی
- تدوین و تألیف جزوه درسی
- برپایی نمایشگاه پژوهشی، فناوری، هنری و ...
- طراحی و راه اندازی آزمایشگاه یا کارگاه
- همکاری در امور اجرایی دانشگاهها، مراکز تحقیقاتی و امور ستادی دو وزارت
- فعالیت در کمیته های داخل و خارج از دانشگاه
- عضویت در هیات مدیره انجمنهای علمی، سردبیری مجلات و ...
- ارزیابی گزارشهای طرحهای تحقیقاتی و اختراعات و اکتشافات
- همکاری در ایجاد مراکز تحقیقاتی، برگزاری سخنرانیها، تهیه و تدوین برنامه های جدید دوره های آموزشی
- زبان خارجی دوم و سوم
- تدوین وگردآوری کتاب


انتخاب	عنوان فعالیت انجام شده	تاریخ
35	[ 35 داده ] ترجمه کتاب	


در این سربرگ، نظریه کمیته ترفیع دانشگاه درباره امتیاز کسب شده جهت دریافت ترفیع سالیانه نمایش داده میشود.



امتیاز کسب شده جهت دریافت ترفیع سالیانه

تاریخ شروع	تاریخ پایان	امتیاز ماده یک کیفیت	امتیاز ماده دو کمیت	امتیاز ماده سه	ذخیره امتیاز پژوهشی سال قبل	ذخیره امتیاز پژوهشی برای سال آتی
2015-07-23	2016-07-22	0	19.5	0		0

با استفاده از گزینه  می توان ردیف مورد نظر را از لیست فرم های ترفیع حذف نمود . اگر گزینه

سابقه گردش فرم  فشرده شود ، مطابق شکل پنجره ای باز می شود که کاربر می تواند مراحل بررسی شده ی در

خواستش را مشاهده کند.

[1]	ایجاد فرم ترفیع کد[1]
[2]	ارسال فرم ترفیع کد[1] به مدیر گروه
[3]	ارسال فرم ترفیع کد[1] به معاون آموزشی دانشکده
[4]	ارسال فرم ترفیع کد[1] به معاون آموزشی دانشگاه

همچنین با استفاده از گزینه ی  در صورت عدم تایید در خواست ، کاربر می تواند علت را

مشاهده کند.

دانشگاه بزرگمرقاآت  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

## ۲- پژوهشی

پس از فشردن منو پژوهشی زیر منوهای شکل زیر نمایش داده می شود که در قسمت بعدی به طور کامل یک به یک توضیح داده شده است.



## ۲-۱- پژوهشی

### ۲-۱-۱- مجامع علمی خارج از کشور:

اگر قصد شرکت در مجامع خارج علمی از کشور را دارید میتوانید درخواست خود را از طریق این سیستم ارسال کرده و پیگیری کنید.

همانگونه که در شکل بعد مشاهده می کنید، در قسمت لیست درخواست ها می توانید درخواست های ارسال شده خود و وضعیت آن ها را مشاهده کنید. همچنین با انتخاب هر درخواست در سربرج "لیست درخواست ها" می توانید گزارشات اجتماعی و علمی مربوط به آن درخواست را در سربرج های گزارش اجتماعی و گزارش علمی مطالعه نمایید.

لیست درخواست ها		گزارش اجتماعی	گزارش علمی
<div>اطلاعات فرم</div> <div>ایجاد حذف سابقه گردش فرم علت عدم تایید تعیین وضعیت سفر</div>			
لیست درخواست ها			
کد فرم	1		
عنوان همایش	تست مجمع		
عنوان مقاله	تست مقاله مجمع		
وضعیت درخواست	ارسال به حسابداري معاونت پژوهشی [ دانشکده کوپرسناسی ]		
وضعیت سفر	در حال انجام مقدمات سفر		
<div>صفحه 1 از 1 صفحه</div> <div>25 نمایش</div> <div>رکورد در صفحه</div> <div>نمایش 1 - 1 از 1</div>			

نکته ای که در ایجاد درخواست جدید برای حضور در مجامع علمی خارج از کشور باید به آن توجه داشته باشید این است که تنها در صورتیکه وضعیت سفر تمام درخواست های قبلی شما مشخص شده باشد، قادر به انجام این کار هستید. برای ایجاد درخواست جدید بر روی  کلیک کرده و در صفحه ای که باز می شود، همانند شکل زیر، اطلاعات فردی، اطلاعات مجمع علمی جاری، اطلاعات مجامع علمی قبلی و در نهایت مقالاتی که میخواهید با امتیاز آنها در این مجمع علمی شرکت کنید را انتخاب می کنید. پس از ذخیره اطلاعات با استفاده از فرم را ارسال میکنید تا برای بررسی و تایید به مراتب بالاتر ارسال گردد.

اطلاعات فردی		اطلاعات مجمع علمی جاری		اطلاعات مجمع علمی قبلی		مقالات	
نام و نام خانوادگی:	محمد موسوی بایگی	نام دانشکده:	دانشگاه علوم اسلامی رضوی	نام پدر:	سیدحسین	ذخیره اطلاعات	ارسال فرم
شماره شناسنامه:	68468	گروه آموزشی:	فلسفه و کلام اسلامی	شماره ثبت:	01/01/1348	دریافت جدول ارزی	
تاریخ تولد:		رتبه تحصیلی:		محل تولد:		دریافت راهنما	
محل تولد:		مرتبه علمی:		صادره از:			
تاریخ استخدام:		آخرین مدرک تحصیلی:		تاریخ استخدام:			
آدرس پست الکترونیکی:		وضعیت استخدامی:		آدرس پست الکترونیکی:			
تلفن همراه:				تلفن همراه:			

\* توجه: دریافت نامه مقرری ارزی (دو هفته قبل از برگزاری همایش) منوط به ارائه تصویر روایت به مدیریت دفتر همکاریهای علمی و بین المللی می باشد.

مرحله بعد

اطلاعات فردی		اطلاعات مجمع علمی جاری		اطلاعات مجمع علمی قبلی		مقالات	
درخواست شرکت در:	همایش علمی	کارگاه آموزشی	ایجاد مقاله جدید	انتخاب از بین مقالات موجود	عنوان مقاله:		
نحوه انتخاب مقاله:					ترجمه عنوان مقاله:		
عنوان همایش:					ترجمه عنوان همایش:		
تاریخ شروع (شمسی):					کشور:	ایران	
مسیر رفت و برگشت:					نوع حضور:	ارائه مقاله - سخنرانی	
نوع حضور:					ارز حق ثبت نام:	بوند	
ارز حق ثبت نام:					شرکت در دوره آموزشی		
					شرکت در مجمع علمی با هزینه شخصی		

تذکر: حق ثبت نام همایش حداکثر تا سقف 700 دلار آمریکا قابل پرداخت می باشد.

مدارک لازم

\* توجه: ارسال کلیه مدارک الزامی است \* حجم هر فایل حداکثر 2MB باید باشد

اصل دعوتنامه پذیرش مقاله:

No file selected. Browse

اطلاعات فردی | اطلاعات مجمع علمی جاری | اطلاعات مجمع علمی قبلی | مقالات

بازگشت | هشدارها | دریافت راهنما | دریافت جدول ارزی | ذخیره اطلاعات | ارسال فرم

تا کنون در هیچ همایش خارجی شرکت نداشته ام

تاریخ مراجعت از آخرین فرصت مطالعاتی یا بورس: (شمسی): (میلادی):

**اطلاعات همایش**

انتخاب همایش قبلی: جستجوی همایش بر اساس عنوان همایش ...

عنوان فارسی:   
عنوان انگلیسی:   
تاریخ شروع:   
کشور:   
تاریخ پایان:   
شهر:

سخت‌نمایی ابی که پس از بازگشت از مجمع علمی قبلی، از موضوع مقاله خود در دانشکده ارائه داده اید

ردیف | عنوان سخنرانی | تاریخ | توضیحات

مرحله قبل | مرحله بعد




## ۲-۱-۲- طرح پژوه:

طرح پژوه فرایند امتیاز دهی به فعالیت های پژوهشی است که معمولاً اول هر سال میلادی آغاز میشود .

فرمهای پژوه باید ابتدا توسط واحد پژوهشی دانشگاه فعال شود، سپس شما در بازه زمانی مشخص شده باید اطلاعات خود را مشاهده ، بررسی ، تایید و یا اصلاح کنید . بعد از بازه مشخص فرمها به مرحله بعد ارسال میگردد و دیگر امکان ویرایش آن ها وجود ندارد.

لیست فرم های پژوه				
اطلاعات فرم   سابقه گردش فرم   علت عدم تایید				
کد فرم	تاریخ ایجاد فرم	وضعیت درخواست	تاریخ ارسال	ارسال
1	2016-06-16	تایید نهایی معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه	2016-06-16	

سربرگ های نشان داده شده در این قسمت به ترتیب شامل سربرگ های اطلاعات فردی، لیست مقالات چاپ شده در نشریات معتبر، لیست مقالات کامل ارائه شده در همایش های معتبر داخلی و خارجی، مقالات علمی صد

اطلاعات فردی	جدول مقالات چاپ شده در نشریات	جدول مقالات ارائه شده در همایش‌ها	جدول مقالات مستخرج از پایان نامه	جدول راهشمارهای پایان نامه تحصیلات تکمیلی	جدول اختراعات و اکتشافات
جدول آثار بدیع هنری	جدول طرح پژوهشی	جدول تالیفات	جدول ترجمه کتاب	ارزایی و داوری	جمع بندی امتیازات
<div>  راهشمارهای جدول            مدیریت اطلاعات جدول            هشدارها            چاپ جدول جمع بندی            چاپ کلیه جدول         </div>					
نام و نام خانوادگی:	عبدالحجید احمدی	نام دانشکده:	علوم انسانی		
نام پدر:	نوراله	گروه آموزشی:	حقوق و برنامه بریک شهرکی		
شماره شناسنامه:	15	رشته تحصیلی:	حقوق و برنامه طبیعی (ژئومورفولوژی)		
تاریخ تولد:	01/03/1363	مرتبه علمی:	استادیار		
محل تولد:	پاوه	آخرین مدرک تحصیلی:			
صادره از:	پاوه	وضعیت استخدامی:	پیمایی		
تاریخ استخدام:	12/11/1394				

مرحلة بعد

اطلاعات فردی

جدول مقالات چاپ شده در نشریات

جدول مقالات ارائه شده در همایش ها

جدول مقالات مستخرج از اپان نامه

جدول راهنامیهی پایان نامه تحصیلات تکمیلی

جدول اختراع و اکتشاف

جواب آثار بدیع هنری

جدول طرح پژوهشی

جدول تالیفات

جدول ترجمه کتاب

ارزیابی و داوری

جمع بندی امتیازات

پارگشت

راهنامی جدول

مدیریت اطلاعات جدول

هشدارها

چاپ جدول جمع بندی

چاپ کلیه جداول

لیست مقالات چاپ شده در نشریات معتبر

جستجو بر اساس

سال نشریه	امتیاز کلی	امتیاز سهمی	امتیاز کلی	امتیاز سهمی	اسامی همکاران به ترتیب اولویت	مشخصات نشریه	عنوان مقاله	کد مقاله	دانشکده	نویسندگان
2017	0	0	0	0	فرزاد موسی،#عبدالحمید احمدی	نام نشریه : پژوهش و برنامه ریزی روستایی نوع نشریه : علمی-داخلی اعتبار علمی : وزارت علوم، ISC شاپا : ۲۵۱۴-۲۲۲۲ محل انتشار : ایران ماه : 1	تحلیلی بر تاثیر راهکارهای اصلاحی مدیریت بازارچه میزگی در بهبود سطح اجتماعی-اقتصادی نواحی روستایی پیرامون (مقاله موردی: بخش خاومیرآباد شهرستان مریوان)	1052865		
2017	0	0	0	0	#سید حجت موسوی،اسماعیل پاریزی،عبدالحمید احمدی	نام نشریه : جغرافیا و برنامه ریزی محیطی نوع نشریه : علمی-داخلی اعتبار علمی : وزارت علوم، ISC شاپا : 5362-2008 محل انتشار : ایران ماه : 2	تخمین فرسایش کاشویی باد از سطح سنگ فرش بیابان دشت ریگی بردسیر	1052866		
2016	0	0	0	0	#عبدالحمید احمدی،علیرضا تقیان،عجبی پمانی،سیدحجت موسوی	نام نشریه : فصلنامه پژوهش های ژئومورفولوژی کمی نوع نشریه : علمی-داخلی اعتبار علمی : وزارت علوم، ISC شاپا : 2251-9424 محل انتشار : ایران ماه : 6	ارزیابی منطقه اورامانات جهت توسعه ژئومورفوتوریسم و با هدف پیشنهاد منطقه به عنوان ژئوپارک ملی - جهانی	1052774		
2016	0	0	0	0	عبدالحمید احمدی	نام نشریه : فصلنامه پژوهش های ژئومورفولوژی کمی نوع نشریه : علمی-داخلی اعتبار علمی : وزارت علوم، ISC شاپا : 2251-9424 محل انتشار : ایران ماه : 6	پتانسیل هاو کاربردهای دانش ژئومورفولوژی در توسعه منطقه اورامانات	1052810		
جمع	0	0	0	0						

تعداد رکورد ها : 5

مرحله قبل      مرحله بعد



و إلى آخر .

Page 10 of 11.



در نهایت فرم نهایی جمع بندی امتیازات برای شما نمایش داده می شود که می بایست شامل لیست کلیه موارد مشمول طرح پژوه در سال میلادی انتخابی باشد.

## ۲-۱-۳- فرصت مطالعاتی:

فرصت مطالعاتی نیز توسط مسئول پژوهشی فعال میشود و شما میتوانید درخواست خود را ارسال نمایید. در این قسمت ابتدا لیست فرصت های مطالعاتی نمایش داده می شود که با انتخاب هرکدام از آن فرم های زیر که شامل اطلاعات مربوط به این درخواست است نمایش داده می شوند.

لیست درخواست های فرصت مطالعاتی					
اطلاعات فرم حذف مشاهده نامه ها سابقه گردش فرم علت عدم تایید					
عنوان طرح	نام دانشگاه	نام کشور	وضعیت	تاریخ ایجاد	ارسال
تست	تست	ارمنستان	تایید شده توسط هیات ممیزه دانشگاه و ارسال به دفتر همکاریها	1395/03/27	

در صورتی که روی گزینه [اطلاعات فرم](#) کلیک شود ، پنجره های زیر برای کاربر باز خواهد شد که می تواند مشخصات ، برنامه تحقیق ، محل انجام تحقیق و اعتبارات مربوط را مشاهده کند.

مشخصات متقاضی		برنامه تحقیق فرصت مطالعاتی		محل انجام تحقیق		امتیازات	
نام و نام خانوادگی:	محمد موسوی بایگی	نام دانشکده:	دانشگاه علوم اسلامی رضوی	توضیحات و اصلاحات آیین نامه	شماره نامه فرصت مطالعاتی	دستورالعمل اجرایی	ذخیره
نام پدر:	سیدحسین	گروه آموزشی:	فلسفه و کلام اسلامی	توضیحات و اصلاحات آیین نامه	شماره نامه فرصت مطالعاتی	دستورالعمل اجرایی	ذخیره
شماره شناسنامه:	68468	رشته تحصیلی:		توضیحات و اصلاحات آیین نامه	شماره نامه فرصت مطالعاتی	دستورالعمل اجرایی	ذخیره
تاریخ تولد:	01/01/1348	مرتبه علمی:		توضیحات و اصلاحات آیین نامه	شماره نامه فرصت مطالعاتی	دستورالعمل اجرایی	ذخیره
محل تولد:		آخرین مدرک تحصیلی:		توضیحات و اصلاحات آیین نامه	شماره نامه فرصت مطالعاتی	دستورالعمل اجرایی	ذخیره
صادره از:		وضعیت استخدامی:		توضیحات و اصلاحات آیین نامه	شماره نامه فرصت مطالعاتی	دستورالعمل اجرایی	ذخیره
تاریخ استخدام:				توضیحات و اصلاحات آیین نامه	شماره نامه فرصت مطالعاتی	دستورالعمل اجرایی	ذخیره
<p>تاریخ برگشت از فرصت مطالعاتی قبلی</p> <p>تاریخ استخدام یا شروع به کار در مرتبه استادیاری</p> <p>(برای افرادی که برای اولین بار متقاضی فرصت مطالعاتی میباشند)</p> <p><input type="checkbox"/> متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی خارج از کشور با تامین کامل هزینه ها می باشم. (موضوع بند 4-1-1 آیین نامه) (هزینه ارزی)</p> <p><input type="checkbox"/> متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی خارج از کشور با تامین بخشی از هزینه ها می باشم. (موضوع بند 4-2-1 آیین نامه) (هزینه ریالی)</p> <p><input type="checkbox"/> متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی داخل کشور می باشم.</p> <p><input type="checkbox"/> متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی کوتاه مدت خارج از کشور (دو ماهه تا یکسال) می باشم.</p>							

مشخصات مناقضی	برنامه تحقیق فرصت مطالعاتی	محل انجام تحقیق	امتیازات
بازگشت چاپ	آیین نامه فرصت مطالعاتی	توضیحات و اصلاحات آیین نامه	شیوه نامه فرصت مطالعاتی
			دستورالعمل اجرایی
			ذخیره
<p>عنوان طرح مورد تحقیق در فرصت مطالعاتی (به فارسی)</p> <p>عنوان طرح مورد تحقیق در فرصت مطالعاتی (به زبان خارجی)</p> <p>خلاصه طرح شامل بیان مساله - هدف از اجرای و ضرورت انجام طرح</p> <p>فهرست منابع مورد نیاز برای انجام تحقیق</p> <p>پیش بینی زمان لازم برای اجرای کامل طرح تحقیق</p>			



مشخصات منقاضی | برنامه تحقیق فرصت مطالعاتی | محل انجام تحقیق | امتیازات

بازگشت | چاپ | آیین نامه فرصت مطالعاتی | توضیحات و اصلاحات آیین نامه | شیوه نامه فرصت مطالعاتی | دستورالعمل اجرایی | ذخیره

نام کشور:  آذربایجان  
 نام شهر:   
 نام دانشکده (یا موسسه):   
 نام ایالت:   
 نام دانشگاه:   
 دلیل انتخاب دانشگاه یا موسسه فوق جهت انجام تحقیق مورد نظر:

جانشین منقاضی: جستجوی کارمند بر اساس نام خانوادگی ...

مشخصات منقاضی | برنامه تحقیق فرصت مطالعاتی | محل انجام تحقیق | امتیازات

بازگشت | چاپ | آیین نامه فرصت مطالعاتی | توضیحات و اصلاحات آیین نامه | شیوه نامه فرصت مطالعاتی | دستورالعمل اجرایی | ذخیره

ربر اطلاعات برای امتیازدهی

ماده	بند و موضوع	امتیاز کمیته منتخب	امتیاز کمیته منتخب با اعمال سقف	امتیاز کمیته تخصصی	امتیاز کمیته تخصصی با اعمال سقف
۱ فعالیت‌های آموزشی	۱-۱ کیفیت تدریس	19.7	19.7	19.7	19.7
	۱-۲ کیفیت تدریس	175	175	175	175
	۱-۳ راهبردهای پروژه کارشناسی	0	0	0	0
۲ فعالیت‌های پژوهشی و فناوری	۲-۱ مقاله علمی پژوهشی در مجلات داخلی و خارجی	0	0	0	0
	۲-۲ مقاله علمی مروری				
	۲-۳ مقاله علمی ترویجی و نقد چاپ شده و مقاله پژوهشی در دایره المعارف				
	۲-۴ مقاله کامل در مجموعه مقاله های همایش های علمی معتبر				
	۲-۵ خلاصه مقاله در مجموعه مقاله های همایش های علمی معتبر				
	۲-۶ مقاله علمی ضد در صد مستخرج از رساله (پایان نامه)				
	۲-۷ تولید دانش فنی	0	0	0	0
	۲-۸ گزارش های علمی طرحهای پژوهشی و فناوری				
	۲-۹ اختراع یا اکتشاف ثبت شده				
	۲-۱۰ ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی				
	۲-۱۱ سایر فعالیت‌های فناوری				
	۲-۱۲ تالیف یا تصنیف کتاب				
	۲-۱۳ ارزیابی، داوری و نظارت بر فعالیت‌های پژوهشی، فناوری و نوآوری				
	۲-۱۴ تجدید چاپ کتاب تالیفی یا تصنیفی				
	۲-۱۵ ویرایش علمی کتاب				
	داوری مقالات علمی پژوهشی				
	۲-۱۶ تصحیح اسنادی کتاب معتبر				
۳ فعالیت‌های علمی اجرایی	۲-۱۷ راهبردهای یا مشاوره پایان نامه کارشناسی ارشد یا دکترای حرفه ای	0	0	0	0
	راهبردهای یا مشاوره رساله دکترای تخصصی				
	۲-۱۸ کرسی های نظریه پردازی				
	۲-۱۹ کسب رتبه در جشنواره های ملی و بین المللی				
	۲-۲۰ ترجمه کتاب تخصصی	0	0	0	0
	جمع				
	۲-۱ همکاری در امور اجرایی دانشگاه				

کابر با استفاده از گزینه مشاهده نامه ها می تواند ، پرونده الکترونیکی فرصت مطالعاتی را مشاهده کند.

پرونده الکترونیکی فرصت مطالعاتی			
ردیف	نوع رکورد	شماره نامه/جلسه	تاریخ
1	جلسه	222	31/03/95
مقدار	موضوع		
2			

چنانچه کاربر بخواهد نتیجه بررسی های صورت گرفته روی درخواستش را مشاهده کند ، می تواند از گزینه **سابقه گردش فرم** این نتایج را مشاهده کند . همچنین اگر درخواست وی مورد تایید قرار نگرفته بود ، می تواند علت آن را از طریق گزینه **علت عدم تایید** مشاهده کند.

## ۲-۱-۴- درخواست برگزاری همایش

اگر قصد برگزاری همایشی را دارید که نیاز به تایید دانشگاه دارد از طریق تکمیل و ارسال فرم درخواست برگزاری همایش میتوانید روال بررسی درخواست خود را طی کنید . در این فرم همانطور که مشاهده میکنید اطلاعات همایش و میزان اعتبار مورد نیاز مشخص میگردد.

فرم درخواست برگزاری همایش	
<a href="#">بازگشت</a>   <a href="#">چاپ فرم</a>   <a href="#">ذخیره</a>	
گروه/واحد درخواست کننده: برگزاری همایش: عنوان همایش:	فلسفه و کلام اسلامی دانشگاه مربوطه:
هدف از برگزاری همایش:	
تاریخ شروع برگزاری:	تاریخ پایان:
محل برگزاری:	نام و نام خانوادگی دبیر پیشنهاده:
موضوعات همایش:	
نوع همایش:	<input type="checkbox"/> سالانه <input type="checkbox"/> دو سالانه <input checked="" type="checkbox"/> غیر ادواری
تعداد تقریبی شرکت کنندگان:	سطح همایش: <input type="radio"/> محلی <input checked="" type="radio"/> ملی <input type="radio"/> بین المللی
سازمان های حمایت کننده از همایش:	<input type="checkbox"/> اعضای هیئت علمی <input type="checkbox"/> مدیران سازمان ها <input type="checkbox"/> کارشناسان سازمان ها <input type="checkbox"/> دانشجویان <input type="checkbox"/> سایر
برآورد هزینه تقریبی برگزاری همایش:	برآورد میزان جذب اعتبار از سازمان های حمایت کننده همایش:
میلیون ریال	میلیون ریال

## ۲-۱-۵- طرح پژوهشی:

در این قسمت امکانی در نظر گرفته شده است که روند کلی درخواست یک طرح پژوهشی، تایید و سپس تکمیل اطلاعات آن از طریق سیستم انجام گیرد. در این منو ابتدا کاربر لیست طرح های پژوهشی را مشاهده می کند که می تواند جست و جوی بین آن ها را بر اساس نام دانشجو، تاریخ و غیره فیلتر کند.

**فیلتر کردن فهرست طرح های پژوهشی**

جستجوی دانشجو بر اساس نام و نام خانوادگی ...

تا :

قالب :

وضعیت فرم :

همه موارد

**لیست طرح های پژوهشی**

کد طرح	عنوان طرح	دانشجو	قالب طرح	سمت در طرح	وضعیت درخواست	وضعیت کتابخانه	مشاهده اطلاعات	ارسال
386	تست طرح	---	شماره یک	مجری اول	تکمیل اطلاعات مربوط به خاتمه طرح و ارسال جهت تایید نهایی طرح			

پس از ثبت اطلاعات طرح پژوهشی خود آن را ذخیره و برای طی روند تایید ارسال نمایید.

**اطلاعات طرح**

محرران و همکاران طرح:

هزینه های طرح:

محل نامین اعتبار طرح:

نصب طرح:

اطلاعات خانه طرح:

بارگشت:  مفرات و فواین << >>  نسخه های چاپی << >>  ذخیره

**توجه ۱:** چنانچه اطلاعات طرح را از فایل با فرمت Word کپی می کنید و اطلاعات شامل فرمول می باشد، ابتدا دکمه 

موضوع اصلی:

موضوع:

عنوان طرح:

عنوان انگلیسی:

کلید واژگان فارسی:

کلید واژگان انگلیسی:

تاریخ شروع:

تاریخ دفاع از پیشنهاد (تاریخ تصویب طرح):

مدت اجرا:

محل اجرا:

تاریخ پایان:

تصویر صورتجلسه دفاع از پیشنهاد:

نوع طرح:

محل اجرا:

خارج از دانشگاه:

سایر:

قالب طرح:

No file selected.

توسعه ای ☐ کاربردی ☐ بنیادی ☐ سایر ☐

**شرح کامل طرح (تعریف مسئله و تبیین موضوع)**

Tahoma

اطلاعات طرح | مجریان و همکاران طرح | هزینه های طرح | محل تامین اعتبار طرح | تصویب طرح | اطلاعات خاتمه طرح

بازگشت | مقررات و قوانین << | نسخه های چاپی << | ذخیره

**همکار**

دانشجو:  جستجوی دانشجو بر اساس نام و نام خانوادگی ...

نام و نام خانوادگی دانشجو:

اسناد/کارمند:  نام و نام خانوادگی اسناد/کارمند:

مفرقه:  نام و نام خانوادگی:

در صورتیکه نام فرد در لیست بالا نیست اینجا کلیک کنید.

سمت در طرح:

میزان ساعت حق تحقیق در ماه:  ساعت

کل مبلغ حق تحقیق:  ریال

واحد معادل:  نرخ حق تحقیق:  (مبلغ حق اندرس)

ریال

ملاحظات:

انصراف | ذخیره

**لیست همکاران**

ایجاد | حذف

نام و نام خانوادگی	دانشگاه	گروه	مقطع	ساعت در طرح	میزان ساعت حق تحقیق در ماه	نرخ حق تحقیق	کل مبلغ حق تحقیق	مشاهده
محمد موسوی بابگی	دانشگاه علوم اسلامی رضوی	فلسفه و کلام اسلامی	-	مجری اول	0	0	0	

اطلاعات طرح | مجریان و همکاران طرح | هزینه های طرح | محل تامین اعتبار طرح | تصویب طرح | اطلاعات خاتمه طرح

بازگشت | مقررات و قوانین << | نسخه های چاپی << | ذخیره

عنوان هزینه:

نوع هزینه:

تعداد:  قیمت:  ریال

انصراف | ذخیره

**هزینه های طرح**

اطلاعات ردیف هزینه | ایجاد | حذف

نوع	عنوان	تعداد/مقدار	قیمت	ویرایش

اطلاعات طرح | مجریان و همکاران طرح | هزینه های طرح | محل تامین اعتبار طرح | تصویب طرح | اطلاعات خاتمه طرح

بازگشت | مقررات و قوانین << | نسخه های چاپی << | ذخیره

**لیست مجریان و همکاران**

نام و نام خانوادگی	عنوان فرد	درصد مشارکت	مبلغ اعتبار پژوهش	تایید
محمد موسوی بابگی	مجری 1	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>



اطلاعات طرح	محرران و همکاران طرح	شرایط های طرح	محل تامین اعتبار طرح	تصویب طرح	اطلاعات خاتمه طرح
بارگشت	مقررات و قوانین <<	نسخه های چاپی <<	ذخیره		

<b>گروه:</b>	
این طرح در جلسه شماره	کارگروه پژوهشی / شورای گروه مورخ
به تصویب رسید.	
تصویر صورتجلسه:	No file selected. ...Browse
توضیحات:	

<b>دانشکده:</b>	
این طرح در جلسه شماره	شورای دانشکده/ پژوهشکده مورخ
یا اعتبار کل	ریال به تصویب رسید.
توضیحات:	
کد دانشکده	

<b>دانشگاه:</b>	
توضیحات:	

چنانچه کاربر بخواهد نتیجه بررسی های صورت گرفته روی درخواستش را مشاهده کند ، می تواند از گزینه **سابقه گردش فرم** این نتایج را مشاهده کند . همچنین اگر درخواست وی مورد تایید قرار نگرفته بود ، می تواند علت آن را از طریق گزینه **علت عدم تایید** مشاهده کند. با استفاده از **درخواست تغییر** ، کاربر می تواند در طرح مطرح شده تغییراتی را اعمال کند.

## ۲-۱-۶- طرح های کلان دانشگاهی

در این منو اطلاعات مربوط به طرح های کلان دانشگاهی که کاربر در آنها مجری طرح بوده و یا همکاری داشته ، قابل مشاهده می باشد.

لیست طرحهای کلان که مجری آنها بوده ام			
کد	فارسی	انگلیسی	عنوان
			مجری
لیست طرحهای کلان که در آنها همکاری داشته ام			
کد	فارسی	انگلیسی	عنوان
			مجری




## ۲-۱-۷- مدیریت جوایز علمی ، تقدیرها و تشویقها:

در این بخش می توانید جوایزی که در سطح بین المللی، ملی، استانی و یا دانشگاهی کسب کردید را ثبت نمایید.

This form is used to add a new award or recognition. It includes fields for 'موضوع' (Subject), 'مرجع اعطاء کننده' (Issuing Authority), 'سطح' (Level), 'تاریخ دریافت جایزه/تقدیر/تشویق' (Date of Award/Recognition/Encouragement), 'فایل' (File), and 'وضعیت' (Status). The 'سطح' field has radio buttons for 'بین المللی' (International), 'ملی' (National), 'استان' (Provincial), and 'دانشگاه' (University). The 'وضعیت' field has radio buttons for 'فرهنگی، تربیتی و اجتماعی' (Cultural, Educational and Social), 'آموزشی' (Educational), and 'پژوهشی و فناوری' (Research and Technology). There is a 'Browse...' button for file selection and buttons for 'ذخیره' (Save) and 'انصراف' (Cancel).


This table displays the list of awards and recognitions. The columns are 'موضوع علمی' (Scientific Subject), 'مرجع اعطاء کننده' (Issuing Authority), 'تاریخ' (Date), 'سطح' (Level), and 'ویرایش' (Edit). The table is currently empty. Above the table, there is a search bar and buttons for 'اطلاعات' (Information), 'ایجاد' (Create), 'حذف' (Delete), and 'جستجو بر اساس' (Search by).

همچنین با استفاده از گزینه  می تواند ، در لیست جوایز ، ردیفی ایجاد کند.

This form is identical to the one above, used for adding a new award or recognition. It includes fields for 'موضوع' (Subject), 'مرجع اعطاء کننده' (Issuing Authority), 'سطح' (Level), 'تاریخ دریافت جایزه/تقدیر/تشویق' (Date of Award/Recognition), 'فایل' (File), and 'وضعیت' (Status). The 'سطح' field has radio buttons for 'بین المللی' (International), 'ملی' (National), 'استان' (Provincial), and 'دانشگاه' (University). The 'وضعیت' field has radio buttons for 'فرهنگی، تربیتی و اجتماعی' (Cultural, Educational and Social), 'آموزشی' (Educational), and 'پژوهشی و فناوری' (Research and Technology). There is a 'Browse...' button for file selection and buttons for 'ذخیره' (Save) and 'انصراف' (Cancel).

## ۲-۱-۸- کرسی های نظریه پردازی

در این منو و در پنجره زیر کاربر می تواند لیست کرسی ها و همچنین اطلاعات مربوط به هر کرسی را مشاهده کند . با ایجاد یک کرسی جدید ، می توان اطلاعات مربوط به آن را وارد و ذخیره کرد. با استفاده از گزینه

می تواند ، در لیست کرسی ها ، ردیفی ایجاد کند. 

لیست کرسی ها		اطلاعات کرسی نظریه پردازی		همکاران	
<div> <div>اطلاعات کرسی</div> <div>ایجاد حذف جستجو بر اساس</div> </div>					
کد کرسی	عنوان	تاریخ کرسی	محل ارائه	همکاران	ویرایش

لیست کرسی ها		اطلاعات کرسی نظریه پردازی		همکاران	
<div> <div>کد موضوع:</div> <div>نوع موضوع:</div> <div>عنوان موضوع:</div> <div>محل موضوع:</div> <div>تاریخ موضوع:</div> </div>					
<div> <div>وضعیت:</div> <div>فایل:</div> <div>ذخیره</div> </div>					

## ۲-۱-۹- ارزیابی، داوری و نظارت بر فعالیت های پژوهشی

در این بخش اگر کتاب، مقاله ، پایان نامه ، طرح و... را داوری کرده باشید میتوانید ثبت نمایید. ملاک استفاده از امتیاز این بند، تاریخ اتمام داوری است. لذا اساتید در ثبت این تاریخ ها دقت لازم مبذول فرمایند.

نوع اثر :	تعداد صفحه :	سازمان ارسال کننده :
تاریخ ارزیابی از :	تاریخ ارزیابی :	ساعات ارزیابی :
فایل :	وضعیت :	
<div> <div>No file selected.</div> <div>...Browse</div> </div>		
<div> <div>انصراف</div> <div>ذخیره</div> </div>		

لیست ارزیابی، داوری و نظارت بر فعالیت های پژوهشی			
<div> <div>اطلاعات</div> <div>ایجاد حذف جستجو بر اساس</div> </div>			
نوع اثر	ارسال کننده	تاریخ شروع	ویرایش

## ۲-۲- فناوری

## ٢-٢-١- مدیریت اختراعات و اکتشافات :

در این بخش لیست اختراعات انجام شده قابل مشاهده می باشد و می توانید اطلاعات اختراع خود را ثبت نمایید.

همچنین در صورت فعالیت گروهی می توانید همکاران خود را نیز ثبت کنید.

#	ویرایش	همکاران	تاریخ ثبت در خارج کشور	تاریخ ثبت در داخل کشور	نام دانشکده	عنوان	گد اختراع								
<div style="float: right; margin-bottom: 5px;"> <span style="margin-right: 10px;">اطلاعات اختراع</span> <span style="margin-right: 10px;"> ایجاد</span> <span style="margin-right: 10px;"> حذف</span> <span> جستجو بر اساس</span> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> </table>															

**نوجه:** در فرمهای پژوهشی اختراعات بر اساس تاریخ ثبت آنها آورده خواهند شد.

کد اختراع/اکتشاف:

عنوان:

موضوع:

محل انجام:

وضعیت:

ثبت اولیه توسط اسناد

دانشکده:

نام دانشکده:

تاریخ ثبت در داخل کشور:

تاریخ ثبت در خارج کشور:

همکاران:

**اطلاعات تأییدیه اختراع**

محل اخذ:

شماره:

تاریخ اخذ:  (میلادی) :

فایل:  No file selected.

**اطلاعات ثبت در خارج کشور**

محل ثبت:

تاریخ ثبت:

شماره ثبت:

فایل:  No file selected.

**اطلاعات ثبت در داخل کشور**

محل ثبت:

تاریخ ثبت:  (میلادی) :

شماره ثبت:

فایل:  No file selected.

### ۲-۲-۲- مدیریت آثار بدیع و ارزنده هنری:

در این بخش کاربر لیست آثار را مشاهده می کند و می تواند آثار هنری خود را ثبت و همکاران خود را نیز

مشخص کند .



لیست کتاب ها						
اطلاعات کتاب						
ایجاد حذف جستجو بر اساس						
#	ویرایش	نویسندگان	ناشر	تاریخ آخرین چاپ	نوبت چاپ	عنوان کتاب
223205		عبدالمجید احمدی	خارج از دانشگاه	1395/10/29	اول	چکیده مقالات اولین همایش ملی جغرافیا، محیط زیست، امنیت و گردشگری
223204		عبدالمجید احمدی، اسماعیل کاکاوند	داخل دانشگاه	1396/06/01	اول	مبانی و مفاهیم ژئومورفولوژی پزشکی (بانگاشی به اشتغال و کارآفرینی بخشی از تحصیلکرده های جغرافیا)

برای ایجاد یک کتاب جدید ، باید از طریق گزینه عمل کرد . در صورت ایجاد کتاب ، پنجره زیر برای شما نمایش داده خواهد شد و به پنجره اطلاعات کتاب خواهیم رفت . در این پنجره باید تمامی اطلاعات کتاب وارد شود و در آخر ذخیره سازی انجام گیرد.

دانشگاه بزرگمرقاآت  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

در فعالیت های پژوهشی ممکن است چند نفر درگیر باشند به همین منظور با استفاده از سربرگ نویسندگان کتاب می توان لیست نویسندگان کتاب و مشخصات آنان را قید کرد.

اگر از گزینه ایجاد استفاده شود ، پنجره زیر باز می شود که می توان در آن اعمال تغییر نمود .

کد کتاب: undefined

نویسنده:

☒ دانشجو: جستجوی دانشجو بر اساس نام و نام خانوادگی ...  
 نام و نام خانوادگی دانشجو:

☐ استاد/کارمند: نام و نام خانوادگی استاد/کارمند:

☐ متفرقه: نام و نام خانوادگی:

عنوان نویسنده: نقش نویسنده: نویسنده:

ذخیره انصراف

با استفاده از سربرج چاپ های کتاب ، می توان اطلاعات مربوط به چاپ کتاب را تغییر ، اضافه یا حذف نمود .

برای اضافه کردن اطلاعات مربوط به چاپ جدید ، با استفاده از گزینه می توان اطلاعات مربوطه را وارد و ذخیره نمود.

کد کتاب: undefined

قیمت:

تعداد صفحه:

چاپخانه:

تیراژ:

تاریخ چاپ:

نوبت چاپ: 1

تیراژ:

تاریخ چاپ:

تاریخ چاپ (میلادی):

ذخیره انصراف

لیست چاپ های کتاب						
نوبت چاپ	قیمت	تیراژ	تاریخ چاپ	تعداد صفحات	چاپخانه	ویرایش

## ۲-۳-۲- مدیریت پایان نامه ها

در این بخش لیست اطلاعات پایان نامه ها نشان داده می شود و می توان اطلاعات پایان نامه جدید را ثبت کرد .



اگر پایان نامه مقطع ارشد یا دکتری باشد میتوانید ابتدا به عنوان طرح پژوهشی ثبت کنید سپس در این بخش پایان نامه را از بین طرح ها انتخاب نمایید.

لیست پایان نامه ها		اطلاعات پایان نامه		استاد راهنما/مشاوران پایان نامه	
<p><b>توجه:</b> در صورتی که می خواهید از پایان نامه های خود در <b>فرم فرصت مطالعاتی</b> استفاده کنید، اگر پایان نامه مربوط به چندین دانشجو می باشد، باید به ازای هر دانشجو پایان نامه را مجدد ثبت کنید تا به ازای هریک امتیاز لازم برای شما منظور شود.</p>					
<p>اطلاعات پایان نامه: ایجاد حذف جستجو بر اساس</p>					
مقطع	کد دانشجویی	تاریخ ثبت	نام دانشجو	عنوان	تاریخ دفاع
#	ویرایش				

لیست پایان نامه ها		اطلاعات پایان نامه		استاد راهنما/مشاوران پایان نامه	
<p><b>توجه:</b> در صورتی که مقطع دانشجوی انتخابی کارشناسی ارشد یا دکتری می باشد، با انتخاب طرح پژوهشی مرتبط با پایان نامه اطلاعات مورد نیاز بر می شوند و نیازی به ورود مجدد اطلاعات نمی باشد.</p>					
* انتخاب دانشجو:		جستجوی دانشجو بر اساس نام خانوادگی ...			
نام و نام خانوادگی:		مقطع پروژه: <input type="text"/> کاردانی			
دانشکده:		گروه: <input type="text"/> -			
* عنوان پایان نامه:					
* کلید واژگان:					
* خلاصه:					
ماهیت پایان نامه:		<input type="checkbox"/> بنیادی <input type="checkbox"/> کاربردی <input type="checkbox"/> توسعه ای <input type="checkbox"/> نیمه صنعتی <input type="checkbox"/> سایر			
تاریخ شروع:		<input type="text"/> (میلادی) <input type="text"/> (میلادی): <input type="text"/> تاریخ دفاع: <input type="text"/>			
شناسه مقاله:		جستجوی مقاله بر اساس عنوان مقاله ...			
موسسه همکار:		* نمره پایان نامه: <input type="text"/> * تعداد واحد: <input type="text"/>			
وضعیت مقاله:		<p><b>ثبت اولیه توسط استاد</b></p>			
* تصویر روی جلد پایان نامه:		No file selected. <input type="button" value="...Browse"/>			

## ۲-۳-۳- ترجمه مقالات علمی

کاربر در این منو می تواند مقالات ترجمه شده و اطلاعات مربوط به آنها را مشاهده کند . همچنین چنانچه کاربر بخواهد مقاله ای را اضافه کند ، باید از طریق گزینه ایجاد عمل کند تا پنجره اطلاعات مقاله برای وی باز شده و اطلاعات را وارد و ثبت کند.

لیست مقالات
اطلاعات مقاله
همکاران

اطلاعات مقاله
ایجاد
حذف
جستجو بر اساس

عنوان مقاله به زبان اصلی
نام نشریه به زبان اصلی
نام نشریه چاپ کننده مقاله ترجمه شده
ویرایش

لیست مقالات
اطلاعات مقاله
همکاران

اطلاعات مقاله اصلی
عنوان مقاله به زبان اصلی:
نام نشریه به زبان اصلی:
سال نشریه (میلادی):
صفحه شروع:
اعتبار نشریه:

اطلاعات نشریه چاپ کننده مقاله ترجمه شده
عنوان مقاله به زبان فارسی:
نام نشریه:
سال نشریه (شمسی):
صفحه شروع:
اعتبار نشریه:

دوره/جلد/Vol.:
شماره/No.:
ماه نشریه:
صفحه پایان:
فایل مقاله:
Browse...
ذخیره

## ۲-۳-۴- مدیریت پایان نامه های خارج دانشگاه

در این منو کاربر می تواند لیست پایان نامه های تکمیل شده در خارج از دانشگاه و اطلاعات مربوط به آن ها را مشاهده کند . در صورتی که کاربر بخواهد پایان نامه ای که در خارج دانشگاه انجام شده را اضافه کند ، باید از طریق گزینه ایجاد پنجره دوم را گشوده و اطلاعات مربوطه را وارد و ذخیره نماید .

لیست پایان نامه های خارج از دانشگاه
اطلاعات پایان نامه

اطلاعات پایان نامه

مقطع	نام دانشجو	عنوان	تاریخ دفاع	ویرایش	#

لیست پایان نامه های خارج از دانشگاه
اطلاعات پایان نامه

کد دانشجویی:

نام و نام خانوادگی:

عنوان:

کلید واژگان:

خلاصه:

گروه:

تاریخ شروع:

تاریخ دفاع:

تعداد واحد:

جستجوی مقاله بر اساس عنوان مقاله ...

موسسه همکار (دانشگاه یا موسسه ای که پایان نامه در آن دفاع شده) :

نقش استاد:

تصویر صورتجلسه دفاعیه:

کد دانشجویی:

نام و نام خانوادگی:

عنوان:

کلید واژگان:

خلاصه:

گروه:

تاریخ شروع:

تاریخ دفاع:

تعداد واحد:

جستجوی مقاله بر اساس عنوان مقاله ...

موسسه همکار (دانشگاه یا موسسه ای که پایان نامه در آن دفاع شده) :

نقش استاد:

تصویر صورتجلسه دفاعیه:

اطلاعات مجوز معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه

تاریخ مجوز:

شماره مجوز:

فایل مجوز:

Browse...

ذخیره

## ۲-۳-۵- مدیریت مقالات نشریه

در این قسمت اطلاعات مقالاتی که در نشریات معتبر چاپ نمودید را میتوانید ثبت نمایید.

برای ثبت اطلاعات شاپا می‌توانید ISSN آن را جستجو کنید. چنانچه ISSN موجود در لیست نشریات سامانه بود با انتخاب آن، اطلاعات نشریه به صورت خودکار وارد می‌شود. در صورتیکه از قبل اطلاعات نشریه ثبت نشده باشد، اطلاعات را بصورت دستی وارد نمایید. اعتبار نشریه مجدداً توسط کارشناس پژوهشی بررسی و به روز رسانی می‌گردد. همچنین می‌توانید اطلاعات نویسندگان را نیز از منوی نویسندگان مقاله ثبت نمایید.

فهرست مقالات						
اطلاعات مقاله						
نویسندگان مقاله						
جستجو بر اساس						
#	نحوه انتشار	عنوان مقاله	عنوان نشریه	سال نشریه	کد مقاله	
✓	چاپ شده	تست مقاله	test	2016	10952	✓
✓	چاپ شده	مقایسه خصوصیات دانه بندی و مورفوسکوپی نهشته های بادی جدید و قدیم ارگ دامغان به منظور شناسایی منابع ماسه			4626	✓
✓	چاپ شده	Floristic Composition, Life Forms and Geographical Distribution (Case Study: Lashgardar Rangelands of Malayer, Iran)			4536	✓
✓	چاپ شده	ارزیابی پتانسیل گردشگری لندفرم های انحلالی بر اساس مدل اصلاح شده پراگونگ (کوچین) و مدل پراگونگ (مطالعه موردی: سه غار سراب، سید عیسی و چهل پله در استان چهارمحال و بختیاری)			4312	✓
✓	چاپ شده	Effect of Land Use Change on Carbon Sequestration: A Case Study in Shahmirzad Walnut Orchard, Semnan, Iran			3934	✓
✓	چاپ شده	ارزیابی شدت بیابانزایی با استفاده از مدل ایرانی ارزیابی پتانسیل بیابانزایی در مرعزار شهرکرد			3257	✓
✓	چاپ شده	studying surface properties of desert pavements and their relation to soil properties and plant			2131	✓

فهرست مقالات	اطلاعات مقاله	نویسندگان مقاله
پس از ثبت مقاله، اطلاعات نویسندگان آن را نیز حتما تکمیل کنید.		
عنوان مقاله:	Hadoop and Its role in modern Image Processing	
نحوه انتشار:	<input checked="" type="radio"/> زیر چاپ <input type="radio"/> چاپ شده <input type="radio"/> چاپی	
نوع چاپ:	Full Text	
آدرس اینترنتی مقاله:	http://dx.doi.org/10.4236/ojms.2014.440	
مختصات در آیین نامه ارتقا:	<input checked="" type="radio"/> فرهنگی، تربیتی و اجتماعی <input checked="" type="radio"/> پژوهشی و فناوری <input type="radio"/> نوع مقاله:	
<input checked="" type="radio"/> تئوری <input checked="" type="radio"/> میدانی <input type="radio"/> آزمایش بیان		
<b>اطلاعات نشریه</b>		
شابا (Print ISSN):	2161-7384	
عنوان:	Open Journal of Marine Science	
دوره انتشار:	ماهنامه	
کشور:	---	
Online ISSN:		
آدرس اینترنتی:	http://www.scirp.org/journal/Home.aspx?j=	
دانشگاه:	---	
تاریخ پذیرش:	شمسی: سال 1393 ماه 7 دوره/جلد/No: 4/4/4	
تاریخ چاپ:	شمسی: سال 1393 ماه 7 صفحه شروع مقاله: 239 صفحه خاتمه مقاله: 245	
<b>اعتبار نشریه</b>		
نوع نشریه:	<input checked="" type="radio"/> علمی - داخلی <input type="radio"/> علمی - خارجی	
نمایه تخصصی معتبر:	<input type="checkbox"/> Willson <input type="checkbox"/> CSA <input type="checkbox"/> سایر	
نمایه استنادی معتبر:	<input checked="" type="checkbox"/> ISI <input type="checkbox"/> ISC <input type="checkbox"/> Scopus	
مصوب کارگروه اعتبار سنجی دانشگاه:	<input type="checkbox"/> تاریخ تصویب:	
نامعتبر دانشگاه:	<input type="checkbox"/> نامعتبر وزارت	
تاریخ ورود به فهرست نامعتبر:	<input type="checkbox"/> تاریخ خروج از فهرست نامعتبر:	
<b>نویسندگان مقاله: سیدمجتبی بنائی، حسین کاردان مقدم</b>		
<input type="button" value="افزافه و یا ویرایش نویسندگان"/>		
کلید واژگان:	Cloud Computing, Hadoop, Big Data, Image Processing, MapReduce Model	
چکیده:	<p>This paper introduces MapReduce as a distributed data processing model using open source Hadoop framework for manipulating large volume of data. The huge volume of data in the modern world, particularly multimedia data, creates new requirements for processing and storage. As an open source distributed computational framework, Hadoop allows for processing large amounts of images on an infinite set of computing nodes by providing necessary infrastructures. This paper introduces this framework, current works and its advantages and disadvantages.</p>	
فایل:	<input type="button" value="Browse"/> No file selected.	
* حجم فایل حداکثر 4MB باید باشد تصویر تمامی صفحات مقاله چاپ شده پیوست گردد.		
وضعیت مقاله: <input checked="" type="radio"/> ثبت اولیه توسط استاد <input type="radio"/> خیر		
ضمن رعایت کلیه حقوق نشر، با قرار گرفتن متن کامل مقاله در وبگاه دانشگاه موافقم. <input checked="" type="radio"/> بلی <input type="radio"/> خیر		



## ۲-۳-۶- مدیریت مقالات همایش

در این بخش می توانید فهرست مقالات خود را مشاهده نمایید. همچنین اطلاعات مقاله و همایش جدید را به همراه نویسندگان مقاله ثبت کنید.

فهرست مقالات						
اطلاعات مقاله						
نویسندگان مقاله						
جستجو بر اساس						
#	نحوه انتشار	عنوان مقاله	عنوان همایش	سال همایش	کد مقاله	
	زیر چاپ	تست مقاله مجمع	تست مجمع	2016	10953	
	چاپ شده	بررسی توزیع جغرافیایی مناطق استهی در سطح جهان	نخستین کنگره بین المللی کاربرد علوم نوین در مطالعات جغرافیایی ایران	2015	10717	
	چاپ شده	بررسی انواع روش های گیاه پالایی با هدف کاهش آلودگی اراضی	نخستین کنگره بین المللی کاربرد علوم نوین در مطالعات جغرافیایی ایران	2015	10716	
	چاپ شده	ارزیابی پتانسیل اقلیمی گشت انار در استان خراسان رضوی	نخستین کنگره بین المللی کاربرد علوم نوین در مطالعات جغرافیایی ایران	2015	10715	
	چاپ شده	اصلاح مدل های توزیع اندازه ذرات در رسوبات بند های رسوب گیر	چهاردهمین کنگره علوم خاک ایران	2015	10644	
	چاپ شده	بررسی خشکسالی های شهرستان بندرعباس طی نیم قرن اخیر با استفاده از شاخص های Z score ، PNPI ، SIAP ، SPI	همایش ملی بحران کم آبی و راه های برون رفت	2015	10566	

ردیف های رنگی در فرم های پژوهشی رولت نخواهند شد :

زرد : اطلاعات نشریه تکمیل نشده است

صورتی : اطلاعات همایش تکمیل نشده است

فهرست مقالات	اطلاعات مقاله	نویسندگان مقاله
<p>مس از ثبت مقاله ، اطلاعات نویسندگان آن را نیز حتما تکمیل کنید.</p>		
عنوان مقاله:	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>
نحوه انتشار:	<input checked="" type="radio"/> زیر چاپ <input type="radio"/> چاپ شده	<input type="text"/>
نوع چاپ:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
آدرس اینترنتی مقاله:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
محتوایت در آیین نامه ارتقا:	<input checked="" type="radio"/> فرهنگی، تربیتی و اجتماعی <input checked="" type="radio"/> پژوهشی و فناوری <input type="radio"/> نوع مقاله:	<input type="text"/>
<p><b>اطلاعات همایش</b></p>		
عنوان همایش:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
کشور:	<input checked="" type="radio"/> داخل کشور <input type="radio"/> خارج کشور	<input type="text"/>
بزرگوار کننده:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
تاریخ شروع (شمسی):	<input type="text"/>	<input type="text"/>
آدرس سایت همایش:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
کلید واژگان:	<input type="text"/>	
چکیده:	<input type="text"/>	
فایل:	<p>No file selected. <input type="button" value="Browse"/></p> <p><b>* حجم فایل حداکثر 4MB باید باشد</b>  <b>تصویر تمامی صفحات مقاله چاپ شده با اصل مقاله به انضمام تصویر گواهی ارائه مقاله پیوست گردد.</b></p>	
وضعیت مقاله:	<p><b>ثبت اولیه توسط استاد</b></p>	
<p>ضمن رعایت کلیه حقوق نشر، با قرار گرفتن متن کامل مقاله در وبگاه دانشگاه موافقم، بلی <input checked="" type="radio"/> خیر <input type="radio"/></p> <p><b>نوعه:</b> قرارگرفتن متن کامل مقاله در سایت دانشگاه علاوه بر کمک به نشر و ترویج مطالب علمی، باعث شاخص گذاری مقاله در google scholar (گوگل پژوهشگر) می باشد. میزان مقالات شاخص گذاری شده در این ابزار، یکی از معیارهای ارزیابی علمی دانشگاه های جهان در دنیای مجازی می باشد.</p>		
<p><input type="button" value="ذخیره"/></p>		

## ۲-۳-۷- مدیریت سخنرانی های علمی:

در این بخش می توانید لیست سخنرانی های خود را مشاهده نمایید. همچنین می توانید اطلاعات سخنرانی که متن آن در خلاصه مجموعه مقالات همایش ثبت نمیگردد را میتوان در این بخش ثبت کرد. در سربرگ اخر نیز سخنران و همکاران درگیر در آماده سازی سخنرانی قابل درج است.

لیست سخنرانی ها	اطلاعات سخنرانی	سخنران و همکاران
<p><b>* اطلاعات سخنرانی علمی اک درج گردد که متن آن در خلاصه (مجموعه) مقالات همایش ها چاپ نمی گردد.</b></p>		
کد سخنرانی:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
عنوان سخنرانی:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
محل سخنرانی:	<input checked="" type="radio"/> داخل دانشگاه <input type="radio"/> خارج دانشگاه	<input type="text"/>
وضعیت:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
فایل:	<p>No file selected. <input type="button" value="Browse"/></p>	<input type="text"/>
<p><input type="button" value="ذخیره"/></p>		



## ۲-۳-۸- طرح تشویق مقالات

ازین طریق میتوانید درخواست خود را مبنی بر طرح تشویقی مقاله خود ارسال کرده و در صورتیکه مشمول طرح بشود تشویق به آن تعلق میگیرد.

پس از ایجاد به وسیله گزینه **ایجاد** ، برای ارسال درخواست حتما گزینه تایید و ارسال به مدیر گروه را بزنید تا وارد فرایند تایید درخواست گردد.

فهرست درخواست ها				
فهرست درخواست های طرح تشویقی چاپ مقالات				
اطلاعات فرم	ایجاد	حذف	علت عدم تایید	گزارش طرحهای تشویقی قدیم
سابقه گردش فرم	جستجو بر اساس	وضعیت	برداشت شده	
کد مقاله	عنوان مقاله	تایید مدیر پژوهشی دانشگاه	وضعیت	برداشت شده
10952	تست مقاله			

## ۳- فناوری اطلاعات

در این منو که فقط شامل آیکن تغییر رمز ورود می باشد ، کاربر می تواند رمز ورودی خود به سیستم پویا را از طریق فرم زیر تغییر دهد.

### فرم تغییر رمز ورود کاربر

<input type="text"/>	رمز ورود فعلی
<input type="text"/>	رمز ورود جدید
<input type="text"/>	تایید مجدد رمز ورود جدید
<input type="button" value="تغییر کلمه عبور"/> <input type="button" value="یاد کردن فرم"/>	

## ۴- امور اجرایی

### ۴-۱-۱- طراحی و راه اندازی آزمایشگاه:

در صورت احداث آزمایشگاه جدید میتوانید اطلاعات آن را در این بخش ثبت نمایید.

لیست آزمایشگاه		اطلاعات آزمایشگاه		همکاران	
نام آزمایشگاه یا بخش بالینی جدید:					
داخل دانشگاه		خارج دانشگاه		محل ایجاد:	
تاریخ طراحی یا راه اندازی:		نوع آزمایشگاه:		فایل:	
No file selected.		...Browse			
ذخیره					

### ۴-۱-۲- برپایی نمایشگاه های پژوهشی ، هنری و...

در این بخش در صورت حضور در نمایشگاه به عنوان مدیر یا مسئول برگزاری، عضو کمیته برگزاری ،مسئول

غرفه و یا بازدید کننده میتوانید اطلاعات آن نمایشگاه را ثبت نمایید

لیست نمایشگاه		اطلاعات نمایشگاه		همکاران	
عنوان نمایشگاه:					
محل نمایشگاه:					
تاریخ شروع:		تاریخ پایان:		نوع نمایشگاه:	
فایل مقاله:		نقش استاد:		ذخیره	
پژوهشی		آموزشی		هنری	
تجاری		سایر			

## ۴-۱-۳- فعالیت در امور اجرایی دانشگاه:

در صورت شرکت در امور اجرایی دانشگاه ، شرکت در کمیته یا ... میت.انید فعالیت خود را در این بخش ثبت

نمایید

لیست فعالیت | اطلاعات فعالیت

نوع فعالیت: ---  
 شرح فعالیت: همکاری در امور اجرایی دانشگاه ها  
 محل فعالیت: شرکت در شوراها و کمیته ها  
 شماره اطلاع: سایر خدمات  
 تاریخ شروع فعالیت: ---  
 تاریخ پایان: ---  
 مدت برای فعالیت: سال --- ماه --- روز  
 مدت فعالیت بر حسب ساعت: ---  
 تاریخ اطلاع: ---  
 میلادی: ---  
 میلادی: ---  
 فایل: No file selected. ...Browse  
 \*حجم فایل حداکثر 4MB باید باشد

ذخیره

## انتخاب سمت:

در صورتیکه سمت مدیر گروه و یا معاون پژوهش دانشکده دارید برای تایید فرمهای اساتید باید از بخش انتخاب سمت ، سمت خود را انتخاب کنید .

### انتخاب سمت

عنوان سمت	واحد	زیر واحد
<input type="radio"/> کاربر عادی		همه
<input type="radio"/> مدیر گروه	مهندسی	مهندسی کامپیوتر

انصراف

تایید

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

#### ۴-۱-۵- فرمهای رسیده پژوهشی:

پس از انتخاب سمت خود میتوانید درخواست هایی که نیاز به تایید دارند، را مشاهده، بررسی و ارسال نمایید.

لیست درخواست های شرکت در مجامع علمی خارجی - فرم های قصت مطالعاتی - فرم های ترفیع - فرم های پژوه					
اطلاعات فرم	سابقه گردش فرم	علت عدم تایید	جستجو بر اساس		
نوع درخواست	درخواست کننده	تاریخ درخواست	وضعیت	اطلاعات فرم	ارسال

#### ۴-۱-۶- فرمهای ارسالی پژوهشی:

در این بخش درخواستهایی که تایید شده اند را میتوانید مشاهده نمایید.

لیست درخواست های شرکت در مجامع علمی خارجی - فرم های قصت مطالعاتی - فرم های ترفیع - فرم های پژوه					
اطلاعات فرم	سابقه گردش فرم	جستجو بر اساس			
نوع درخواست	درخواست کننده	تاریخ درخواست	وضعیت	اطلاعات فرم	ارسال
فرم پژوه	محسن صابری	2016-01-25	تایید نهایی معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه		
درخواست استفاده از تشویق مقالات	محمد عبدالرزاق نژاد	2015-10-26	تایید مدیر گروه و ارسال برای معاون پژوهشی دانشکده		
درخواست استفاده از تشویق مقالات	محسن صابری	2015-10-20	تایید معاون پژوهشی دانشکده و ارسال برای مدیر پژوهشی دانشگاه		

دانشگاه بزرگمهر قائنات  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری